

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУРОМСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2024

№ 215

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в консолидированный бюджет Муромского района, пеням и штрафам по ним и принятию эффективных мер по ее снижению

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, соглашением от 02.02.2024 № 1/15 «О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Муромский район», постановлением администрации Муромского района от 18.01.2024 № 25 «О мерах по реализации решения Совета народных депутатов Муромского района «О бюджете Муромского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Муромского района от 01.03.2024 № 149 «О мерах по реализации соглашения от 02.02.2024 №1/15 «О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Муромский район», регламентами реализации полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, Уставом Муромского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План мероприятия («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в консолидированный бюджет Муромского района, пеням и штрафам по ним и принятию эффективных мер по ее снижению (далее – План мероприятий) согласно приложению № 1.

2. Главным администраторам (администраторам) доходов консолидированного бюджета района:

- 1) назначить ответственных лиц по реализации Плана мероприятий;
- 2) представлять в финансовое управление администрации Муромского района отчеты и информацию о реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по состоянию на 1 января, на 1 июля, на 1 октября в срок не позднее 10 марта, 20 июля, 20 октября соответственно по формам, согласно приложениям № 2, № 3.

3. Настоящее постановление подлежит размещению в сети Интернет на сайте администрации Муромского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Глава администрации района



Н.Н. Муравьев

Приложение №1
к постановлению администрации района
от 27.03.2024 № 215

**План мероприятий («дорожная карта»)
по взысканию дебиторской задолженности по платежам в консолидированный бюджет Муромского района,
пеням и штрафам по ним и принятию эффективных мер по её снижению**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Анализ состояния дебиторской задолженности				
1.1	Инвентаризация дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	По состоянию на 01 января, на 01 июля, на 01 октября	Выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
1.2	Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	По состоянию на 01 января, на 01 июля, на 01 октября	Выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию
1.3	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным периодом	Актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	соответствии со статьей 47 ² Бюджетного кодекса Российской Федерации			дебиторской задолженности
1.4	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Ежеквартально	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности				
2.1	Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеням и штрафам по ним	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Постоянно	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.2	Осуществление контроля за погашением начислений соответствующих платежей, являющихся источником формирования доходов консолидированного бюджета в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП), предусмотренные статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Постоянно	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.3	Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных на основании информации о непогашенных	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного	Ежеквартально	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	начислениях, содержащейся в ГИС ГМП	бюджета района		
2.4	Контроль за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Постоянно	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.5	Рассмотрение контрагентов, допускающих нарушение сроков оплаты	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Ежемесячно	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.6	Проведение мониторинга динамики дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам в консолидированный бюджет района	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Ежемесячно	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.7	Мониторинг финансового (платежного) состояния должников	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Ежемесячно	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности
3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке				
3.1	Направление должникам требований о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях,	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования)			
3.2	Направление претензии должникам о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.3	Контроль поступления платежей по претензиям	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	Постоянно с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности	Сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.4	Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Главные администраторы (администраторы) доходов консолидированного бюджета района	В соответствии с положениями законодательства Российской Федерации	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности				
4.1	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов	Не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом	Предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей

Приложение № 2
к постановлению администрации района
от 27.03.2024 № 215

**Отчет о выполнении Плана мероприятий («дорожной карты»)
по взысканию дебиторской задолженности по платежам в консолидированный бюджет района,
пеням и штрафам по ним
по состоянию на _____ 20__ года**

(наименование главного администратора (администратора) доходов)

Номер Плана мероприятий	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия
1	2	3

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон

Приложение № 3
к постановлению администрации района
от 27.03.2024 № 215

**Информация о состоянии дебиторской задолженности
по состоянию на _____ 20__ года**

(наименование главного администратора (администратора) доходов)

КБК	Сумма дебиторской задолженности на 01.01.20____, тысяч рублей		Сумма взысканной (поступившей) дебиторской задолженности на 01.__.20____ (отчетную дату), тысяч рублей		Сумма списанной дебиторской задолженности на 01.__.20____ (отчетную дату), тысяч рублей		Сумма дебиторской задолженности на 01.__.20____ (отчетную дату), тысяч рублей	
	всего	в т.ч. просроченная	всего	в т.ч. просроченная	всего	в т.ч. просроченная	всего	в т.ч. просроченная
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по главному администратору доходов бюджета								

Руководитель _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон