

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОВАРДИЦКОЕ  
МУРОМСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.01.2024

№ 38

*О мерах по реализации решения  
Совета народных депутатов  
муниципального образования  
Ковардицкое Муромского района «О  
бюджете муниципального образования  
Ковардицкое на 2024 год и на плановый  
период 2025 и 2026 годов»*

В соответствии с решением Совета народных депутатов муниципального образования Ковардицкое Муромского района от 21.12.2023 № 56 «О бюджете муниципального образования Ковардицкое на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», соглашением от 29.11.2023 о передаче части полномочий администрацией муниципального образования Ковардицкое Муромского района администрации Муромского района, руководствуясь Уставом муниципального образования Ковардицкое, *п о с т а н о в л я ю*:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Ковардицкое на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

2. Администрации муниципального образования Ковардицкое Муромского района и её структурным подразделениям, выполняющим функции главных администраторов бюджетов муниципального образования:

а) обеспечить выполнение плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования Ковардицкое, утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования Ковардицкое Муромского от 21.12.2023 № 56 «О бюджете муниципального образования Ковардицкое на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», и предоставлять до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации района отчет о его выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей) по форме согласно приложению к настоящему постановлению;

б) принять действенные меры к более полной мобилизации доходов в бюджет муниципального образования Ковардицкое, продолжить работу по снижению задолженности по платежам в бюджет путем проведения рейдов, индивидуальной работы и прочих мероприятий с налогоплательщиками;

в) принять меры по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью, обеспечить:

- актуализацию данных учета и отчетности об объемах дебиторской задолженности путем проведения ее инвентаризации и принятия решений, направленных на реализацию предусмотренных федеральными стандартами положений;

- мониторинг динамики и оценку исполнения полномочий по администрированию доходов;

- повышение качества претензионно-исковой работы.

Обеспечить представление в финансовое управление администрации района отчета о проделанной работе по состоянию на 01.01.2024, на 01.07.2024 и 01.10.2024 в срок до 10 марта 2024 года, 20 июля 2024 года и 20 октября 2024 года соответственно;

г) осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления;

д) до 25 октября 2024 года обеспечить предоставление в финансовое управление администрации района предложений по внесению изменений в перечни главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Ковардицкое, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ковардицкое;

д) обеспечить в 2024 году привлечение межбюджетных трансфертов из бюджета области в запланированном объеме;

е) предоставлять в финансовое управление администрации Муромского района:

- в срок до 25 мая 2024 года информацию об итогах проведенной оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам за 2023 год;

- в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем официального опубликования, решения Совета народных депутатов муниципального образования Ковардицкое Муромского района, об установлении, изменении и прекращении действия местных налогов.

3. Поручить заместителям Главы администрации муниципального образования Ковардицкое Муромского района, руководителям учреждений, курирующим соответствующие направления деятельности:

а) решать вопросы любых форм муниципальной поддержки (предоставление налоговых льгот, преференций), заключения договоров и соглашений с организациями, размер средней заработной платы в которых составляет не ниже среднеотраслевого уровня, и не имеющими задолженности по платежам, зачисляемым в бюджет муниципального образования Ковардицкое;

б) обеспечить реализацию «дорожных карт» в соответствующей сфере по увеличению налогового потенциала, разработанных межведомственной рабочей группой по координации мероприятий по повышению роли местных налогов в формировании бюджетов муниципальных образований Владимирской области.

4. Кураторам налоговых расходов, определенным постановлением администрации муниципального образования Ковардицкое от 19.12.2019 № 576 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования Ковардицкое Муромского района и оценки налоговых расходов муниципального образования Ковардицкое Муромского района», обеспечить:

а) соответствие налоговых расходов целям муниципальным программам муниципального образования Ковардицкое, их структурным элементам (или) целям социально-экономического развития муниципального образования Ковардицкое по налоговым расходам, не относящимся к муниципальным программам муниципального образования;

б) проведение оценки налоговых расходов в соответствии с разработанными и утвержденными методиками и представление результатов оценки в финансовое управление администрации района в сроки, установленные постановлением администрации муниципального образования от 19.12.2019 № 576 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования Ковардицкое Муромского района и оценки налоговых расходов муниципального образования Ковардицкое Муромского района».

5. Органам администрации муниципального образования Ковардицкое Муромского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, обеспечивают включение учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 11 настоящего постановления.

6. Индексация оплаты труда работников муниципальных учреждений, обеспечиваемая за счет средств бюджета муниципального образования Ковардицкое (за исключением отдельных категорий работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года), производится в размере и сроки, устанавливаемые постановлением Правительства Владимирской области в отношении работников областных учреждений, в соответствии с постановлениями администрации муниципального образования Ковардицкое Муромского района.

7. Установить муниципальным бюджетным учреждениям срок для возврата в бюджет муниципального образования Ковардицкое средств субсидий, предоставленных им в 2023 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в объеме, соответствующим показателям, которые не были достигнуты с учётом допустимых (возможных) отклонений в связи с не выполнением муниципального задания, - не позднее 31 марта 2024 года.

Установить указанным учреждениям срок для возврата в бюджет муниципального образования Ковардицкое не использованных на 1 января 2024 года остатков субсидий, предоставленных им в 2023 году на иные цели - до 29 января 2024 года, за исключением остатков целевых средств, не превышающих размер

неисполненных обязательств учреждения, принятых до начала текущего финансового года.

8. Финансовому управлению администрации Муромского района:

а) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования Ковардицкое в соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках установленных полномочий, а также на основании пункта 16 решения Совета народных депутатов муниципального образования Ковардицкое Муромского района «О бюджете муниципального образования Ковардицкое на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

б) осуществлять финансирование расходов из бюджета муниципального образования Ковардицкое в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов:

- в соответствии с кассовым планом в пределах доведенных до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

- согласно заявкам, предоставляемым в установленном порядке главными распорядителями средств бюджета муниципального образования в финансовое управление администрации района;

в) довести до главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Ковардицкое план по мобилизации доходов в бюджет муниципального образования на 2024 год в соответствии с решением о бюджете;

г) до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять отчет об исполнении бюджета муниципального образования Ковардицкое на утверждение Главе администрации муниципального образования Ковардицкое Муромского района;

д) направлять в Министерство финансов Владимирской области решения о принятии бюджета муниципального образования Ковардицкое на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов и внесении в него изменений в недельный срок со дня вступления в силу, а также реестры расходных обязательств в установленные Министерством финансов Владимирской области сроки;

е) обеспечить ежемесячное и ежеквартальное представление отчетов об исполнении бюджета муниципального образования Ковардицкое в Министерство финансов Владимирской области в сроки, установленные для месячной и квартальной бюджетной отчетности;

ж) ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставлять анализ выполнения органами местного самоуправления администрации муниципального образования Ковардицкое нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Главе администрации муниципального образования Ковардицкое.

9. Администрации муниципального образования Ковардицкое Муромского района:

1) обеспечить соблюдение установленных постановлением администрации Муромского района от 18.11.2020 № 974 нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав Муромского района;

2) внести изменения до 01 февраля 2024 года в план мероприятий по росту доходного потенциала муниципального образования Ковардицкое, оптимизации расходов бюджета муниципального образования Ковардицкое;

3) направить в финансовое управление администрации Муромского района план мероприятий по росту доходного потенциала муниципального образования Ковардицкое, оптимизации расходов бюджета муниципального образования Ковардицкое;

4) до 10 февраля 2024 года заключить соглашения, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов.

10. Главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета муниципального образования Ковардицкое:

а) обеспечить утверждение:

- не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств – бюджетных смет муниципальных казенных учреждений;

- до 1 января 2024 года – планов финансового- хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений;

- не позднее 15 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств – муниципальные задания;

- не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств – планов-графиков муниципальных казенных и бюджетных учреждений;

б) привести муниципальные программы муниципального образования Ковардицкое в соответствие с решением о бюджете до 01 апреля 2024 года;

в) до 01 февраля 2024 года провести и предоставить в финансовое управление анализ причин образования остатков неиспользованных бюджетных ассигнований по состоянию на 01 января 2024 года по подведомственным получателям бюджетных средств и муниципальным учреждениям, в отношении которых администрация муниципального образования осуществляет функции и полномочия учредителя, в разрезе целевых статей расходов бюджета, в том числе с целью проверки своевременности заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) муниципальными учреждениями и принятия необходимых мер для их исполнения;

г) не допускать по состоянию на 1-е число каждого месяца образования просроченной кредиторской задолженности по подведомственным муниципальным учреждениям, включая муниципальные бюджетные учреждения, в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

д) предоставлять главным распорядителям средств областного бюджета документы на перечисление межбюджетных трансфертов в соответствии с заявками муниципального образования Ковардицкое, представленными по форме и в сроки, установленные главным распорядителем средств областного бюджета, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами области, а

также ранее заключёнными соглашениями, устанавливающими порядок их предоставления;

е) представлять финансовому управлению администрации района:

- заявки на финансирование расходов из бюджета муниципального образования Ковардицкое не позднее, чем за 3 дня до календарного срока кассовых выплат по ним;

- ежемесячно и ежеквартально в сроки, установленные для соответствующей отчетности, отчеты по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации и Министерством финансов Владимирской области;

- информацию о выполнении плана мероприятий («дорожной карты» в соответствующей сфере) по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы района в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года ежемесячно, в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, установленной Министерством Владимирской области;

- до 25 мая 2024 года оценку эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам;

ж) обеспечить рост налоговых и неналоговых доходов по итогам исполнения за 2024 год бюджета муниципального образования Ковардицкое по сравнению с уровнем 2023 года в соответствии с условиями соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Ковардицкое;

з) обеспечить целевое использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и иных межбюджетных трансфертов из бюджета района;

и) принимать исчерпывающие меры по достижению показателей результативности предоставления субсидий из федерального и областного бюджетов на софинансирование полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения;

к) принимать участие в реализации мероприятий государственных программ Владимирской области при наличии реальных источников финансирования из бюджета муниципального образования Ковардицкое;

л) обеспечить своевременное размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Ковардицкое в сети Интернет информации о муниципальных программах муниципального образования Ковардицкое и фактически достигнутых в ходе их реализации результатов;

м) обеспечить контроль за своевременным размещением на официальном сайте в сети Интернет по адресу: [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) информации, предусмотренной частью 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ;

н) обеспечить исполнение в первоочередном порядке принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года;

о) в случаях, установленных частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.11.2023 № 540-ФЗ «О федеральном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и пунктом 17 решения Совета народных депутатов

муниципального образования Ковардицкое Муромского района от 21.12.2023 № 56 «О бюджете муниципального образования Ковардицкое на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», при предоставлении юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам бюджетных средств (далее – участники казначейского сопровождения), в том числе на реализацию национальных проектов, бюджетных инвестиций, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального, областного бюджетов и средств бюджета района:

- обеспечить включение в муниципальные контракты (договоры), заключаемые главными распорядителями средств, муниципальными бюджетными учреждениями с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, условия о казначейском сопровождении средств, открытии исполнителями таких контрактов (договоров) лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее – Управление);

- предусматривать в соглашениях о предоставлении средств получателям субсидий перечисление средств на лицевые счета, открываемые им в Управлении, в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- устанавливать при доведении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям отдельные коды целевых субсидий для средств, подлежащих казначейскому сопровождению;

- до 1 февраля 2024 года представить в Управление перечни участников казначейского сопровождения;

п) обеспечить включение подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями в договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 11 настоящего постановления;

р) производить оплату банковских услуг по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки, на основании договоров, заключенных с финансово-кредитными учреждениями Российской Федерации, расположенными на территории Владимирской области, и выбранными гражданами для зачисления денежных средств;

с) не допускать с 01 декабря 2024 года принятия бюджетных обязательств на 2024 год, возникающих из муниципальных контрактов, выполнение работ (оказание услуг) по которым осуществляется более одного месяца;

т) обеспечить заключение муниципальных контрактов (договоров), предметом которых является строительство (реконструкция) объектов капитального строительства, капитальный ремонт объектов муниципальной собственности, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, иные межбюджетные трансферты из областного бюджета, средства бюджета муниципального образования не позднее 15 марта 2023 года, а также контроль за равномерным исполнением в течение года средств областного бюджета и бюджета муниципального образования. В случае незаключения указанных контрактов (договоров) по состоянию на 15 марта 2023 года и снятия

субсидии или иного межбюджетного трансферта из областного бюджета, обеспечить подготовку постановления администрации муниципального образования Ковардицкое о направлении средств бюджета в резервный фонд администрации муниципального образования Ковардицкое.

11. Установить, что получатели средств бюджета муниципального образования Ковардицкое при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующих случаях:

по договорам (муниципальным контрактам) на оплату услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа - и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, о проведении государственной экспертизы проектной документации, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в муниципальных казенных учреждениях муниципального образования Ковардицкое и на объектах теплоэнергоснабжения, находящихся на территории муниципального образования, расходов на приобретение путевок на оказание услуг по оздоровлению детей в организации отдыха детей и их оздоровления, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств – до 100 процентов;

по заявкам на получение наличных денег – на приобретение горюче-смазочных материалов, на оплату услуг почтовой связи – до 100 процентов;

- по договорам (муниципальным контрактам), подлежащим в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Ковардицкое, казначейскому сопровождению - в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), за исключением договоров (муниципальных контрактов), источником финансового обеспечения которых являются средства субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов;

- по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области и муниципального образования Ковардицкое, - не более 30 процентов.

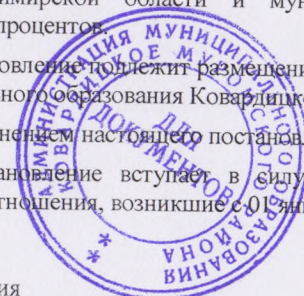
12. Настоящее постановление подлежит размещению в сети Интернет на сайте администрации муниципального образования Ковардицкое.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Глава администрации  
муниципального образования

В.В. Данилов



Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
от 18.01.2024 № 38

**ОТЧЕТ**  
о выполнении плана по мобилизации доходов в бюджет  
муниципального образования Ковардицкое

по состоянию на \_\_\_\_\_ 2024 г.

Главный администратор:  
Единица измерения: тыс. рублей

Наименование доходов	План на 2024 год	Исполнено	% исполнения	Отклонение, тыс. рублей	Причины отклонения
1.					
2.					
3...					
Итого					

