**Российская Федерация**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУРОМСКОГО РАЙОНА**

**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**\_\_\_\_28.12.2022\_\_**  **№111**

*О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Муромского района от 20.04.2022 № 33 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле»*

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Муромского района, Совет народных депутатов Муромского района р е ш и л:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Муромского района от 20.04.2022 № 33 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле» следующие изменения:
	1. Раздел 6 дополнить пунктами 6.6. - 6.10. следующего содержания:

«6.6. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

6.7. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

6.8. В ходе выездного обследования могут осуществляться осмотр и инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

 6.9. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

 6.10. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля».

* 1. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Заключительное положение

 7.1. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу в соответствии со статьей 21 настоящего Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

 7.2. До 31 декабря 2023 года подготовка в ходе осуществления МЗК документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами могут осуществляться на бумажном носителе».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по местному самоуправлению, законности и правопорядку Совета народных депутатов Муромского района и заместителя главы администрации, начальника управления социально-экономического развития, имущественных и земельных отношений администрации Муромского района.

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  |  И.Г.Абрамова |

 **ЗАВИЗИРОВАНО**: **СОГЛАСОВАНО**:

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации района   Н.Н.МуравьевЗаместитель Главы администрации района, начальник управления социально-экономического развития, имущественных и земельных отношенийН.А.МаркинаЗаведующий юридическим отделом администрации района  Н.А. Коробков | Председатель постоянной комиссии по местному самоуправлению, законности и правопорядку Совета народных депутатов Муромского района Д.Н. Залесов  |
|  |
|
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Файл сдан:

Ведущий документовед отдела по организационно-кадровой работе

МКУ «Управление ЖКХИДД» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Салкова

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись исполнителя)

Название файла: C:\Users Решение\_Изменения в Решение.docx,

Д.В. Горчаков, заведующий отделом муниципального контроля управления социально-экономического развития, имущественных и земельных отношений, 2-06-92, 27.12.2022 11:10:05

 Разослать:

 1. В дело – 1 экз.

 2. В Управления социально-экономического развития, имущественных и земельных отношений – 1 экз.

 3. Отдел организационно- контрольной и кадровой работы – 1 экз.