

ПЛАН
работы управления образования администрации Муромского района на декабрь 2022 года

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные исполнители
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
1. Заседания общественных советов			
1.1. Совет управления			
1.1.1.	Представление к наградам педагогических работников образовательных организаций в 2023 году	15.12.	Ю.Ю. Кучина
2. Совещания с руководителями ОО			
2.1.	Анализ работы центров цифрового, естественно – научного, технического и гуманитарного профилей «Точка роста». Организация отдыха и досуга несовершеннолетних в новогодние праздники и зимние каникулы.	По согласованию	Стряпкина Л.Н. Чернышева А.Г. Пугачева О.В.
2.2.	Эффективность расходования бюджетных средств в 2022 году и задачи на 2023 год.	По согласованию	Стряпкина Л.Н. Чернышева А.Г. Фомина Ж.В.
2.3.	Оперативные совещания	По мере необходимости	Стряпкина Л.Н.
3. Совещания с заместителями директора по учебной работе			
3.1.	Подготовка проведения ГИА в 2022-2023 учебном году. Организация проведения итогового сочинения. Анализ ВПР. Итоги проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	21.12.	Чернышова А.Г. Кучина Ю.Ю. Комракова С.С.
3.2.	Об организации профилактических мер по предотвращению инфекционных и неинфекционных заболеваний в ДОУ. Отчёт руководителей ДОУ о мерах предупреждения роста заболеваемости в ДОУ	06.12.	Шишкина О.А.
4. Создание муниципальной системы управления качеством образования			
4.1.	Подготовка к проведению ЕГЭ с применением технологии доставки ЭМ по сети «Интернет»	24.11.22-02.12.22	С.С.Комракова
4.2.	Отработка практических навыков на тренировочном экзамене	30.11.2022	С.С.Комракова

4.3.	Проведение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях	07.12.2022	С.С.Комракова
4.4.	Мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ	Ежедневный (сентябрь -май 2023)	Чернышева А.Г.
4.5.	Мониторинг посещаемости ОО: пропуски без уважительных причин, меры по предупреждению «скрытого отсева»	Ежемесячно	Комракова С.С.
4.6.	Мониторинг успеваемости учащихся ОО	1 раз в четверть	Комракова С.С.
4.7.	Мониторинг дистанционного обучения, обучения на дому, семейного образования	постоянно	Комракова С.С.
4.8.	Мониторинг реализации ФГОС НОО в 1 классах, ФГОС ООО в 5 классах	В течение месяца	Комракова С.С.
4.9.	Мониторинг заполнения АИС «БАРС. Электронная школа», «БАРС. Электронный детский сад»	В течение месяца	Комракова С.С. Шишкина О.А.
4.10.	Мониторинг формирования функциональной грамотности обучающихся	В течение месяца	Кучина Ю.Ю.
5. Изучение управленческой деятельности администрации ОО			
5.1. Тематическое инспектирование			
5.1.1.	Выявление, учет и проведение профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета	До 15.12.	Юдина Н.Г.
5.1.2.	Организация деятельности лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций	20-30.12.	Юдина Н.Г.
5.1.3.	Контроль за проведением часов внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	в течение месяца	Кучина Ю.Ю. Пугачева О.В. Панина М.В.
5.1.4.	Деятельность администрации ОО по организации эффективной подготовки обучающихся в ГИА (МБОУ Панфиловская СОШ, МБОУ «Чаадаевская СОШ»)	в течение месяца	Комракова С.С.
5.2. Мероприятия по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными образовательными организациями			
5.2.1.	Проведение независимой оценки качества оказания услуг муниципальными образовательными организациями	По отдельному плану	Пугачева О.В.
5.2.2.	Размещение на официальном сайте образовательных учреждений, сайте управления образования информации о проведении мониторинга им формировании рейтингов; результатов мониторинга и рейтинга; предложений общественного совета по улучшению качества работы муниципальных образовательных организаций	В течение месяца	Пугачева О.В.
5.2.3.	Контроль за исполнением недостатков по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022 году	в течение месяца	Пугачева О.В.
6. Методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений			
6.1.	Методическое сопровождение школ с рисками низких образовательных результатов	В течение месяца	О.В. Пугачева

6.2.	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (по отдельному плану)	В течение месяца	О.В. Пугачева
6.3.	Подготовка документов на награждение педагогических и руководящих работников	До 15.12.	Ю.Ю. Кучина
6.4.	Прием, регистрация заявлений на высшую, первую квалификационные категории	В течение месяца	Ю.Ю. Кучина
6.5.	Выявление, поддержка и развитие способностей учащихся	По отдельному плану	Ю.Ю. Кучина
6.6.	Формирование функциональной грамотности обучающихся	По отдельному плану	Ю.Ю. Кучина
6.7. Семинары для руководящих и педагогических работников образовательных организаций			
Учителя русского языка			
6.7.1.	«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся. Методические особенности формирования читательской грамотности»	3 неделя декабря	Пугачева О.В. Тюрина Е.В.
7. Участие в региональных мероприятиях			
7.1.	Региональный конкурс проектов в сфере инновационного менеджмента «Эффективные решения в управлении современной образовательной организацией: проектный подход»	В течение месяца	Чернышева А.Г.
7.2.	Региональный конкурс «Лучший педагог-наставник»	В течение месяца	Пугачева О.В.
7.3.	XXVIII областной конкурс исследовательских краеведческих работ школьников, участников туристско-краеведческого движения "ОТЕЧЕСТВО", подготовка к участию в заключительном этапе	В течение месяца	Пугачева О.В.
7.4.	VIII областная заочная викторина «Математическая мозаика»	01-09.12.	Зеленова А.П.
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
1. Совещания с руководителями ДОУ			
1.1.	Об организации профилактических мер по предотвращению инфекционных и неинфекционных заболеваний в ДОУ. Отчёт руководителей ДОУ о мерах предупреждения роста заболеваемости в ДОУ	В течение месяца	Шишкина О.А.
2. Создание муниципальной системы управления качеством образования			
2.1.	Мониторинг заболеваемости в ДОУ	В течение месяца	Шишкина О.А.
2.2.	Мониторинг деятельности администрации ДОУ по повышению эффективности методической работы	В течение месяца	Шишкина О.А.
2.3.	Мониторинг корректности заполнения системы «БАРС. Электронный детский сад»	В течение месяца	Шишкина О.А.
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
1.1.Совещания с заместителями директора по воспитательной работе и дополнительному образованию			
1.1.1.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	Декабрь	Пугачева О.В. Панина М.В.
1.1.2.	Оперативные совещания	По мере	Пугачева О.В.

		необходимости	Панина М.В.
1.2. Воспитательный процесс			
1.2.1.	Мониторинг результативности участия образовательных организаций в массовых мероприятиях разных уровней	В течение месяца	Юдина Н.Г. Панина М.В.
1.2.2.	Мониторинг развития добровольческой деятельности в ОО	12-20.12.	Панина М.В.
1.2.3.	Мониторинг деятельности отрядов ДЮВПОД «ЮНАРМИЯ»	01-16.12.	Панина М.В.
1.3. Профилактическая работа			
1.3.1.	Мониторинг деятельности ОО по вовлечению учащихся, состоящих на различных видах учета, в организационные формы отдыха, оздоровления и общественно – полезной деятельности	В течение месяца	Юдина Н.Г. Панина М.В.
1.3.2.	Участие в рейдах межведомственной группы по организации досуга несовершеннолетних	По отдельному графику	Юдина Н.Г.
1.3.3.	Участие в рейдах межведомственной группы по организации досуга несовершеннолетних	По отдельному графику	Юдина Н.Г.
1.4. Профорientационная работа			
1.4.1.	Мониторинг участия обучающихся в онлайн-проекте «ПроеКТОриЯ»	До 26.12.	Юдина Н.Г.
1.4.2.	Реализация совместного плана мероприятий Центра занятости г.Мурома и управления образования администрации Муромского района	В течение месяца	Юдина Н.Г.
ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ			
1.2. Организационно – аналитическая деятельность			
1.2.1.	Сбор заявок на проведение лагерей с дневным пребыванием	1 неделя	Юдина Н.Г.
1.2.2.	Сбор заявлений на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря	В течение месяца	Юдина Н.Г.
1.2.3.	Инспектирование деятельности ОО по вопросам организации работы лагерей с дневным пребыванием	В течение месяца	Юдина Н.Г.
УЧАСТИЕ В РЕГИОНАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ			
1	Региональный конкурс методических разработок и воспитательных практик «Формула воспитания»	До 21.12.	Панина М.В.
2	Организация обучения в областных профильных школах: - Интеллектуальной школы - Школы юного исследователя - Школы социального лидерства - Школы юных корреспондентов - Школы художественного слова - Школы исторической памяти - Школы самоменеджмента	По отдельному графику	Панина М.В.

3	Соревнования школьников в рамках Общероссийского проекта «Мини-футбол в школу»	В течение месяца	Панина М.В.
4	Региональный этап соревнований школьной лиги по баскетболу «КЭС - баскет»	13.12.	Панина М.В.
5	Финальные соревнования по баскетболу 3*3	16.12.	Панина М.В.
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	Цикл внеурочных мероприятий в рамках проекта «Разговоры о важном»	Еженедельно по понедельникам	Пугачева О.В.
2	Реализация проекта «Пушкинская карта»	По отдельному графику	Пугачева О.В.
3	Районная выставка «Декоративно-прикладное творчество и народное ремесло» 02.12	02.12.	Панина М.В.
4	Всемирный день борьбы со СПИДом 01.12.	01.12.	Юдина Н.Г.
5	Смотр-конкурс на лучшее оформление зданий образовательных организаций к Новому году	По отдельному плану	Кучина Ю.Ю.
6	Районная благотворительная елка	По согласованию	Кучина Ю.Ю.
7	Мероприятия, посвященные Новому году и Рождеству	По отдельному плану	Панина М.В.
8	Спартакиада среди обучающихся общеобразовательных организаций: соревнования по волейболу по соглас	По согласованию	Панина М.В.
9	Церемония посвящения в ДЮВПОД «ЮНАРМИЯ»	09.12.	Кучина Ю.Ю. Панина М.В.

Отдел опеки и попечительства

1.	Организационная и информационно - аналитическая деятельность:			
	1.1. Прием граждан по вопросам охраны прав детей	Предоставление услуги	Постоянно	Морозова К.С. Боярова А.С.
	1.2. Участие в судебных заседаниях по вопросам охраны прав детей	Заключение акт	По необходимости	Морозова К.С. Боярова А.С.
	1.3. Заседания Совета по опеке и попечительству	Решение	08.12.2022	Морозова К.С. Боярова А.С.
	1.4. Формирование банка данных кандидатов в опекуны и приемные родители	Списки	Постоянно	Морозова К.С.
	1.5. Формирование банка данных по муниципальному списку нуждающихся в	Список	Постоянно	Морозова К.С.

	жилье			
	1.6. Отчет в департамент образования по выявлению и устройству детей- сирот	Сведения	В течение месяца	Морозова К.С.
	1.7. Заседание комиссии по предоставлению жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	Решение	По необходимости	Морозова К.С. Боярова А.С.
2.	Работа с опекунами и приемными родителями:			
	Проведение проверки условий жизни несовершеннолетних подопечных	Приказ	В течение месяца	Морозова К.С. Боярова А.С.
3.	Работа с неблагополучными семьями:			
	3.1. Участие в заседаниях КДН и ЗП муниципальных образований		По отдельному плану при необходимости	Морозова К.С. Боярова А.С.
	3.2. Участие в заседаниях КДН и ЗП при администрации Муромского района		По отдельному плану при необходимости	Морозова К.С. Боярова А.С.
	3.3. Участие в проведении рейдов по неблагополучным семьям совместно с администрацией муниципальных образований, УВД и другими заинтересованными ведомствами		2 раза в месяц	Морозова К.С.
4.	Работа с общеобразовательными организациями:			
	Оказание методической и практической помощи классным руководителям образовательных учреждений по вопросам охраны детства	Рекомендации, консультации	В течение года	Морозова К.С.

Социально-психологическая служба

1	Консультации по запросу родителей и учащихся		В течение месяца	Специалисты СПС
2	Коррекционно - развивающие занятия с учащимися, воспитанниками		В течение месяца	Е.А. Самохвалова И.Ю. Смольянова
3	Участие в заседаниях КДН и ЗП при администрации Муромского района		2 раза в месяц	Л.А. Лякина
4	Работа на базе ОО: МБОУ « Борис - Глебская СОШ» МБОУ « Ковардицкая СОШ»		В течение месяца	Специалисты СПС
5	Сбор изменений и дополнений, отчетов о выполнении межведомственных программ реабилитации на детей из семей в СОП		До 25 декабря	Л.А. Лякина

6	Участие в круглом столе для психологов в ВИРО		22 декабря	Е.А. Самохвалова
7	Проведение ТПМПК комиссии		15 декабря	Специалисты СПС
8	Работа логопункта на базе СПС		Понедельник, Четверг, Пятница	И.Ю. Смольянова
9	Консультпункт для родителей (законных представителей)		Вторник, пятница 8.00-14.00 Ковардицкая СОШ Вторник, четверг - СПС	Л.А. Лякина Специалисты СПС
10	Работа «Телефона доверия» на базе СПС		Понедельник- пятница	Специалисты СПС
11	Организация и проведение диагностических обследований учащихся 1 классов, изучение уровня школьной адаптации		С1 по 10 декабря	Е.А. Самохвалова
12	Проведение профилактических занятий с учащимися в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом		В течение месяца	Специалисты СПС

Заместитель начальника
управления образования



А.Г. Чернышева