

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУРОМСКОГО РАЙОНА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

14.01.2022

№ 11

*Об организации работы по введению ФГОС третьего поколения в общеобразовательных организациях Муромского района*

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 268 «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования,

*п р и к а з ы в а ю:*

1. Утвердить «дорожную карту» мероприятий по обеспечению перехода на ФГОС на 2022-2027 годы согласно приложения.

2. И.о. руководителя МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования» Ю.Ю. Кучиной

2.1. Обеспечить методическое сопровождение образовательных организаций по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО через организацию курсовой подготовки учителей, административных команд, проведение муниципальных семинаров, круглых столов, практик в соответствии с планом.

2.2. Организовать консультирование руководителей, заместителей руководителей общеобразовательных организаций по вопросам разработки:

- ООП НОО, ООП ООО,
- рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х, 5-х классов на 2022-2023 учебный год, в соответствии с требованиями ФГОС

- рабочей программы воспитания,

- календарных планов воспитательной работы,

- программ формирования УУД,

- программы коррекционной работы,

- комплектования библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации ФГОС в соответствии с федеральным перечнем учебников.

2.3. Организовать проведение мониторинга введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО в 2022 году.

Срок – в течение 2022-2023 года

2.4. Разработать план психолого-педагогического сопровождения перехода на ФГОС.

Срок – до 15.02.2022 г.

2.5. Обеспечить информационное сопровождение введения ФГОС.

Срок – в течение 2022, 2023 года

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Разработать и утвердить план мероприятий, обеспечивающий введение ФГОС.

Срок до 28.01.2022.

3.2. Внести коррективы в планы методической работы школы при переходе на ФГОС, включить изучение нормативных документов по переходу на новые стандарты. Проведение внутришкольных методических семинаров. Ориентированных на проблемы перехода на ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Срок до 28.01.2022.

3.3. Обеспечить разработку:

3.3.1. на основе примерных ООП соответствующего уровня образования основной образовательной программы образовательной организации, в том числе программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программ коррекционной работы в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Срок до 15.04.2022.

3.3.2. проектов учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х, 5-х классов на 2022-2023 учебный год по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО в соответствии с образовательными потребностями обучающихся и запросами родителей.

Срок до 15.04.2022.

3.3.3. рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х, 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями ФГОС.

Срок до 31.08.2022 г.

3.4. Определить список УМК для уровней НОО и ООО.

Срок до 15.04.2022 г.

3.5. Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников в условиях перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты. Разработать план-график поэтапной курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО, ООП ООО.

Срок до 28.01.2022

3.6. Обеспечить участие педагогов в разработке разделов ООП образовательной организации, проведении методических семинаров, круглых столов, «открытых» уроков, мастер-классов, внеурочных занятий и мероприятий по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Срок – в течение 2022, 2023 года

3.7. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на обучение по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО через размещение информационных материалов на официальном сайте образовательной организации.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Л.Н.Стряпкина

И.о. начальника управления образования

**Дорожная карта  
(план мероприятий) по обеспечению перехода на ФГОС на 2022-2027 годы**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат	Ответственные лица, исполнители
<b>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.	Создание рабочих групп по базе ОО по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО Создание муниципальной рабочей группы по переходу на ФГОС из числа заместителей директоров и ведущих специалистов МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»	Январь 2022	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководители ОО
2.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на введение ФГОС: - проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС; - изучение ФГОС в педагогических коллективах	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Информация на сайте ОО	Руководители ОО
3.	Анализ имеющихся в образовательных организациях условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО И ООО в соответствии с требованиями ФГОС	январь – февраль 2022	справка	Руководители ОО
4.	Анализ соответствия УМК по всем предметам ФГОС	январь- март 2022	справка	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководители ОО
5.	Приобретение учебников по всем предметам учебных планов для реализации ФГОС в соответствии с Федеральным перечнем учебников	ежегодно, до 1 сентября 2022-2027	Утверждённый перечень учебников	Руководители ОО

6	Изучение запроса образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов в соответствии с ФГОС	2022-2027 Март	Учебный план	Руководители ОО
7	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций в условиях перехода на новые ФГОС	до марта 2022 г.	Договоры о сетевом взаимодействии	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»
8	Обеспечение координации модели сетевого взаимодействия образовательных организаций на муниципальном уровне	2022-2027 г.г.	Действующая система сетевого взаимодействия в МО	Управление образования, МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»
<b>2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.	формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на ФГОС	2022-2027	Разработка вкладки по ФГОС	Управление образования, МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»
2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС	2022 г.	Ознакомление с документами	Руководители ОО, специалисты МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»
3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	сентябрь 2022	Приказ о внесении изменений программу развития образовательной организации	Руководители ОО
4.	Приведение в соответствие с требованиями Профстандарта педагога должностных инструкций работников образовательной организации	до 01.09.2022	Должностные инструкции	Руководители ОО
5.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной	до 01.05.2022	ООП	Руководители ОО,

	образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей воспитателя, календарного работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО			МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»
6.	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО на заседании педагогического совета	до 01.09.2022	приказ об утверждении образовательных программ НО и ООО	Руководители ОО
7.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности в условиях поэтапного перехода на ФГОС	Ежегодно до 15 мая	Учебный план	Руководители ОО
8.	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам. Учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС			
9.	Утверждение программно-методического обеспечения образовательного процесса	Ежегодно до 15 мая	Приказ об утверждении	Руководители ОО
10.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с ФГОС	2022	Положение	Руководители ОО
<b>3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.	Внесение изменений в план методической работы, обеспечивающий сопровождение постепенного перехода на обучение по ФГОС	январь 2022	План методической работы	Руководители ОО, МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»

2.	Практико-ориентированное совещание с заместителями директоров по УВР: «Изменения в ФГОС НОО, ООО. Корректировка программ»	февраль 2022	материалы совещаний	Управление образования, МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»
3.	Заседание муниципальной рабочей группы по введению ФГОС	февраль 2022	Сравнительный анализ	Управление образования, МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», заместители директоров по УВР
4.	Изучение нормативных документов по переходу на ФГОС на заседаниях РМО и ШМО	в течение учебного года в соответствии с планами РМО, ежегодно с 2022 по 2026 годы	Планы работы РМО. ШМО	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования» Руководители РМО
5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам введения ФГОС	В течение всего периода с 2022 года	План работы	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»
6.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению введения ФГОС	В течение всего периода с 2022 года	План работы педагогов-психологов	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», педагоги-психологи
<b>4. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по ФГОС в рамках РМО</b>				
<b>4.1.РМО учителей начальных классов</b>				
1	Обновление содержания и методик преподавания предметной области «Русский язык и литература» в соответствии с требованиями ФГОС. Анализ УМК по предмету, обсуждение рабочих программ	март 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования» руководитель РМО

	Разработка рабочей программы по предмету. Корректировка программ 5 классов с учетом формирования функциональной грамотности, в соответствии с универсальным кодификатором	апрель 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
	«Приемы формирующего оценивания в начальной школе». Наставничество в рамках РМО (практико-ориентированный семинар)	ноябрь 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
	«Формирование функциональной грамотности в начальной школе»	по согласованию	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
<b>4.2.РМО учителей русского языка и литературы</b>				
1	Формирование функциональной грамотности обучающихся. Читательская грамотность».	февраль 2022	Протокол заседания РМО	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования» Руководители РМО
2	Обновление содержания и методик преподавания предметной области «Русский язык и литература» в соответствии с требованиями ФГОС. Анализ УМК по предмету, обсуждение рабочих программ	март 2022		МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования» руководитель РМО
3	Разработка рабочей программы по предмету. Корректировка программ 5 классов с учетом формирования функциональной грамотности, в соответствии с универсальным кодификатором	апрель 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
<b>4.3.РМО учителей математики и информатики</b>				
1	Обновление содержания и методик преподавания предметной области «математика и информатика» в	март 2022	Протокол заседания РМО.	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы

	соответствии с требованиями ФГОС. Анализ УМК по предмету, обсуждение рабочих программ		Кейс материалов для использования в работе	образования», Руководитель РМО
2	Разработка рабочей программы по предмету. Корректировка программ 5 классов с учетом формирования функциональной грамотности, в соответствии с универсальным кодификатором	апрель 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
3	Преподавание учителями математики финансовой грамотности в 2021-2022 учебном году. Организация и планирование работы учителей математики и информатики в новом учебном году с учетом обновления ФГОС	сентябрь 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
<b>4.4.РМО учителей иностранного языка</b>				
1	Обновление содержания и методик преподавания предметной области «иностраный язык» в соответствии с требованиями ФГОС. Анализ УМК по предмету, обсуждение рабочих программ	март 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
2	Разработка рабочей программы по предмету. Корректировка программ 5 классов с учетом формирования функциональной грамотности, в соответствии с универсальным кодификатором	апрель 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
3	«Качество организации и проведения школьного этапа ВсОШ как ресурс повышения результативности муниципального этапа»	сентябрь 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
4	Формирование оценки функциональной грамотности обучающихся на уроках иностранного языка. Анализ УМК по предмету в соответствии с требованиями ФГОС	ноябрь 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО



<b>4.5.РМО учителей естественно научного цикла</b>				
1	Обновление содержания и методик преподавания предметной области «естественно-научные предметы» в соответствии с требованиями ФГОС. Анализ УМК по предмету, обсуждение рабочих программ	февраль 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
2	Разработка рабочей программы по предмету. Корректировка программ 5 классов с учетом формирования функциональной грамотности, в соответствии с универсальным кодификатором	апрель 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
3	«Развитие функциональной грамотности на уроках естественно научного цикла»	по согласованию	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
<b>4.6.РМО учителей истории и обществознания</b>				
1	Обновление содержания и методик преподавания предметной области «естественно-научные предметы» в соответствии с требованиями ФГОС. Анализ УМК по предмету, обсуждение рабочих программ	февраль 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
2	Разработка рабочей программы по предмету. Корректировка программ 5 классов с учетом формирования функциональной грамотности, в соответствии с универсальным кодификатором	апрель 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
3	Корректировка рабочей программы по предметам с учетом формирования функциональной грамотности	февраль – март 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
<b>4.7.РМО учителей художественно-эстетического цикла</b>				

1	Обновление содержания и методик преподавания предметной области «естественно-научные предметы» в соответствии с требованиями ФГОС. Анализ УМК по предмету, обсуждение рабочих программ	февраль 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
2	Актуальные вопросы организации образовательного процесса на уроках ИЗО, музыки в условиях перехода на ФГОС нового поколения	сентябрь 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
<b>4.8.РМО учителей физической культуры</b>				
1	«Обновление содержания и методик преподавания предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» в соответствии с требованиями ФГОС». Анализ УМК по предмету, обсуждение рабочих программ	март 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
2	Разработка рабочей программы по предмету. Корректировка программ с учетом сдачи ном ГТО	май 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
<b>4.9.РМО учителей технологии</b>				
1	«Обновление содержания и методик преподавания предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» в соответствии с требованиями ФГОС». Анализ УМК по предмету, обсуждение рабочих программ	март 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
2	Корректировка рабочей программы по предметам с учетом формирования функциональной грамотности	февраль – март 2022	Протокол заседания РМО. Кейс материалов для использования в работе	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования», Руководитель РМО
<b>5. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС</b>				

1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательных организаций, разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников в условиях перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	январь – февраль 2022, ежегодно, в период с 2022 по 2027 годы	план курсовой подготовки	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»,
2	Корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на запрос	с января 2022 по 2026 годы	план	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»
<b>6. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС</b>				
1	Размещение на сайте управления образования информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	сайт УО	МКУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»
<b>7. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС</b>				
1	Обновление материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС-2021	ежегодно в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	план	Управление образования Руководители ОО