## АДМИНИСТРАЦИЯ МУРОМСКОГО РАЙОНА

## ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## 

**16.12.2021** **№ 1142**

*Об утверждении Программы профилактики рисков*

*причинения вреда (ущерба) охраняемым*

*законом ценностям при осуществлении*

*муниципального земельного контроля на 2022 год*

В соответствии с пунктом 15 Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990,

п о с т а н о в л я ю

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Муромского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации района |  | Н.Н. Муравьев |

Приложение

к постановлению администрации района

от 16.12.2021№ 1142

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2022 год**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципальногоземельного контроля (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципальногоземельного контроля*.*

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Муромского района, характеристика проблем, на решение которых направлена**

**Программа**

Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки, части земельных участков).

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются граждане, индивидуальные предприниматели и юридические лица.

Общее количество объектов контроля оценивается в 42 982 земельных участка.

Главной задачей Комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

За 9 месяцев 2021г в рамках муниципального земельного контроля по результатам контрольных мероприятий выявлены нарушения обязательных требований, в числе которых:

а) по статье 7.1. «Самовольное занятие земельного участка» Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации;

б) по ч. 2 ст. 8.7. «Невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв» Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Наиболее рисковыми нарушениями обязательных требований являлись:

а) самовольное занятие земельного участка;

б)невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв.

В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального земельного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям,Комитетом по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений в 2021 году.

По состоянию на 01.10.2021 муниципальный земельный контроль осуществлялся 1 муниципальным инспектором, которым было проведено 65 контрольных мероприятий, в форме плановых и внеплановых проверок соблюдения земельного законодательства. В результате проведенных проверочных мероприятий выявлено 29 нарушений земельного законодательства Российской Федерации. К административной ответственности привлечено 16 правонарушителей. На нарушителей законодательства наложены штрафы в размере 145 тыс. руб. В результате деятельности должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, устранено 8 нарушений земельного законодательства.

В 2021 году Комитетом по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Муромского района проведены следующие мероприятия по утвержденной программе профилактики правонарушений в подконтрольной сфере:

- поддержание в актуальном состоянии перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля;

- поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте администрации Муромского района в сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля;

- информирование подконтрольных субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в ФГИС Единый реестр проверок;

- проведено обобщение и анализ правоприменительной практики при осуществлении муниципального земельного контроля, в том числе информации о наиболее часто встречающихся в деятельности подконтрольных субъектов нарушений обязательных требований, результаты размещены на сайте администрации Муромского района в сети «Интернет»;

- размещена информация о результатах контрольной деятельности на сайте администрации Муромского района в сети «Интернет»;

- проводились консультации и личные приемы поднадзорных субъектов по вопросам соблюдения требований законодательства.

Проведённая Комитетом по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района в *2021* году работа способствовала снижению общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований земельного законодательства.

Для устранения указанных рисков деятельность Комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации в 2022 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

а) информирование;

б) обобщение правоприменительной практики;

в) объявление предостережения;

г) консультирование;

д) профилактический визит.

**II. Цели и задачи реализации Программы**

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере земельных отношений;

- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;

- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

**III. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

1. В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле, утвержденном решением Советом народных депутатов Муромского района Владимирской области от 25.08.2021 №60, проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) обобщение правоприменительной практики;

в) объявление предостережения;

г) консультирование;

д) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

**IV. Показатели результативности и эффективности Программы**

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – 25%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б*)* количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия – 20 граждан.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются Комитетом по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

**Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Подразделение и (или) должностные лица ответственные за реализацию мероприятия** | **Сроки (периодичность) их проведения** |
| 1. | Информирование | Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере земельных отношений при направлении их в адрес администрации Муромского района, Комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | 1. Главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района  2.Информационно-компьютерный отдел МКУ «ЖКХИСП» | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации Муромского района в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п. 3.3 Положения о муниципальном земельном контроле | 1. Главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района  2. Информационно-компьютерный отдел МКУ «ЖКХИСП» | По мере обновления |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольной деятельности в сфере земельных отношений и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации Муромского района в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада. | 1. Главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района  2. Информационно-компьютерный отдел МКУ «ЖКХИСП» | Ежегодно не позднее 01 июля года, следующего за отчетным годом |
| 3. | Объявление предостережения | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района | В течение года (при наличии оснований) |
| 4. | Консультирование | Проведение должностными лицами Комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района консультаций по вопросам:  Земельных отношений.  Консультирование осуществляется посредствам личного обращения, телефонной связи, электронной почты, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AB379AAFAA1D100E328F2BAF8EED5A2F2B76C9320D2F17931C22AAB6D3F68CA0190E3892E5C305E8C6BBD71DFE0039N) «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. | Главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района | В течение года (при наличии оснований) |
| 5. | Профилактический визит | Проведение должностными лицами Комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района информирования контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта муниципального контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска. | Главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района | Профилактические визиты подлежат проведению в течение года (при наличии оснований). |