**АДМИНИСТРАЦИЯ МУРОМСКОГО РАЙОНА**

**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.03.2019 № 207**

*О внесении изменений в постановление Главы*

*администрации района от 02.05.2017 № 507 «Об*

*утверждении административного регламента по*

*осуществлению регионального государственного*

*жилищного надзора и лицензионного контроля»*

 В целях приведения административного регламента исполнения администрацией Муромского района муниципальной функции «Осуществления регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля», утвержденного постановлением Главы администрации Муромского района от 02.05.2017 №507, в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом Муромского района

п о с т а н о в л я ю:

 1. Внести в постановление Главы администрации района от 02.05.2017 № 507 «Об утверждении административного регламента по осуществлению регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля»

 следующие изменения:

 1.1. пункт 1 раздела 4) изложить в следующей редакции:

 «Предметом регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля является организация и проведения проверок в части соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его форм собственности, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов, организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями».

 1.2. пункт 5.2. дополнить подпунктами 7 и 8 следующего содержания:

7) проводить мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований жилищного законодательства;

8) выдавать предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований жилищного законодательства, требований, установленных муниципальными правовыми актами:

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации района по жилищно- коммунальному хозяйству и жизнеобеспечению.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации района Н.Н.Муравьев

 Глава администрации района Н.Н.Муравьев

**ЗАВИЗИРОВАНО**: **СОГЛАСОВАНО**:

Первый заместитель Главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству и жизнеобеспечению

 А.Н.Малахов

Заведующий юридическим отделом администрации района

 Н.А. Коробков

Файл сдан:

Ведущий документовед отдела по организационно-кадровому и техническому

Обслуживанию МКУ «Управление ЖКХИСП » Зуева Е.О.

 Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись исполнителя)

Название файла:

Название файла: C:\Documents and Settings Мои документы\Постановление Главы администрации о проведении внеплановой выездной проверки .doc.

Исп: Д.В.Горчаков, ведущий специалист по осуществлению государственного жилищного надзора и лицензионного контроля администрации Муромского района, 15.02.2018 г. 10:45:00

Разослать:

 1. В дело – 1экз.