**АДМИНИСТРАЦИЯ МУРОМСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.05.2019 № 465

*О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Муромского района к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов*

В целях своевременной подготовки объектов жизнеобеспечения, жилищного фонда, социальной сферы, улично-дорожной сети в Муромском районе к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов, бесперебойного обеспечения коммунальными ресурсами населения и других потребителей района и предотвращения аварийных ситуаций, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Муромского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Муромского района к работе в осенне - зимний период 2019-2020 годов согласно приложению №1.

2. Утвердить комиссию по проверке готовности и приемке объектов ЖКХ Муромского района к работе в осенне - зимний период  
2019 -2020 годов (далее - Комиссия) согласно приложению № 2.

3. Первому заместителю Главы администрации района по жилищно - коммунальному хозяйству и жизнеобеспечению, заместителю Главы администрации района, начальнику управления образования, директору МУП МТС «Окская» принять необходимые меры к выполнению мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2019-2020 годов.

4. Рекомендовать руководителям МУП «ОКА», ООО УК «Теплосервис», «Муромских РЭС»**,** филиалу АО «Газпром газораспределение Владимир» в г. Муроме, ООО «ТеплогазВладимир»», руководителям сельскохозяйственных предприятий Муромского района принять необходимые меры к выполнению мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2019-2020 годов.

5. Рекомендовать Главе администрации муниципального образования Борисоглебское, Главе администрации муниципального образования Ковардицкое осуществлять постоянный контроль за выполнением плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Муромского района, расположенных на территориях муниципального образования Борисоглебское и муниципального образования Ковардицкое к осенне - зимнему периоду 2019-2020 годов в целях безусловного его выполнения.

6. Заместителю Главы администрации района, начальнику управления образования, Главе администрации муниципального образования Борисоглебское, Главе администрации муниципального образования Ковардицкое (по объектам, находящимся в муниципальной собственности сельских поселений), Главному врачу ГБУЗ ВО МГБ № 3 совместно с руководителями ресурсоснабжающих и управляющих организаций проанализировать итоги прошедшего отопительного периода, спланировать мероприятия по качественной подготовке коммунально-технических предприятий отрасли района к предстоящему осенне-зимнему сезону в соответствие Организационно-методическим рекомендациям по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации, утвержденных приказом Госстроя России от 06.09.2000 № 203 и сосредоточить основные усилия на проведении следующих мероприятий:

1) Провести обследование технического состояния жилищного фонда, котельных, сетей теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения. Проанализировать причины имевшихся проблем и недостатков в ходе предыдущего отопительного периода и разработать мероприятия по их устранению.

2) Привести в готовность теплоэнергетические объекты, объекты жизнеобеспечения района и жилищный фонд к эксплуатации в зимних условиях с оформлением паспортов готовности каждого объекта к 01.09.2019г. При подготовке котельных предусмотреть возможность их подпитки водой с использованием специального транспорта (поливомоечных, водоналивных и пожарных автомобилей).

3) Обеспечить заключение договоров энергоснабжения, газоснабжения и водоснабжения на предстоящий отопительный период.

4) Принять необходимые меры по погашению имеющейся задолженности перед энерго- и газоснабжающими организациями, разработать мероприятия и согласовать графики погашения задолженности за поставленные энергоресурсы. Разработать и представить к 10.06.2019г планы мероприятий по снижению имеющейся задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы (далее - ТЭР) в МКУ «Управление ЖКХИСП».

5) Обеспечить соблюдение в течении отопительного периода, муниципальными бюджетными организациями лимитов потребления электро- и тепловой энергии.

6) В соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 10.08.2012 № 377 «О порядке определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения» обеспечить создание нормативных запасов жидкого, твердого топлива в теплогенерирующих организациях из расчета для твердого топлива на 45 суток до 13.09.2019г.

7) В целях предотвращения поступления топлива ненадлежащего качества обеспечить контроль за соблюдением требований федерального законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг в части:

описания в документации о закупке топлива качественных характеристик применяемых к товарам подобного рода;

описания в контракте обязательных условий о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара;

- обязательного проведения экспертизы при исполнении контракта для проверки предоставленных поставщиком товаров в части их соответствия условиям контракта.

8) Организовать работу по инвентаризации объектов инженерной коммунальной инфраструктуры до 01.11.2019г.

9) Обеспечить создание необходимых материально-технических резервов для ликвидации возможных аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунальной сферы аварийно восстановительными бригадами. Провести тренировки по отработке действий привлекаемых сил до 02.09.2019г.

10) Выполнить план предупредительного ремонта (далее ППР) и привести в рабочее состояние резервные источники электроснабжения, обновить планы доставки передвижных электрогенерирующих станций до объектов жизнеобеспечения в случае необходимости.

11) Обеспечить все котельные необходимым технологическим оборудованием и приспособлениями для подключения резервных, передвижных электрогенерирующих установок, водоснабжения.

12) Обеспечить качественный ремонт и замену неработоспособной запорной арматуры.

13) Подготовить дежурно-диспетчерские службы и аварийно-ремонтные бригады предприятий к действиям по предназначению.

14) Назначить ответственных лиц за выполнение мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2019-2020 годов до 30.06.2018, ежемесячно предоставлять отчет в МКУ «Управление ЖКХИСП» по форме № 1 – ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке ЖКХ к работе в зимних условиях» в установленные сроки.

15) Разработать мероприятия по организации взаимодействия с ресурсоснабжающими организациями с целью гарантированной поставки коммунальных ресурсов при наступлении сложных, аномальных климатических условий или возникновении техногенных аварий, катастроф.

7. Заместителю Главы администрации района, начальнику управления образования, Главе администрации муниципального образования Борисоглебское, Главе администрации муниципального образования Ковардицкое (по объектам, находящимся в муниципальной собственности сельских поселений), Главному врачу ГБУЗ ВО МГБ № 3, руководителям предприятий ЖКХ обеспечить контроль за выполнением статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в части организации учета используемых энергетических ресурсов объектов, подключенных к централизованным системам энергетических ресурсов.

8. Рекомендовать Главе администрации муниципального образования Борисоглебское, Главе администрации муниципального образования Ковардицкое, совместно с руководителями управляющих организаций, обслуживающих жилищный фонд, расположенный на территории муниципального образования Борисоглебское и муниципального образования Ковардицкое:

1) Подготовить план проведения ремонта каждого многоквартирного дома.

2) Принять к исполнению перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный постановлением Губернатора области от 12.11.2010 № 1208 «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества в многоквартирном доме».

3) Организовать контроль за укомплектованием подготовленными кадрами муниципальных предприятий ЖКХ.

9. Рекомендовать руководителям ресурсоснабжающих предприятий и организаций, обслуживающих жилищный фонд и предоставляющих коммунальные ресурсы потребителям Муромского района:

1) В срок до 03.09.2019 оформить паспорта готовности объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов.

2) Не позднее 10.09.2019г представить в администрацию Муромского района письменный доклад о завершении всех видов работ, проблемных вопросах и принимаемых мерах по их решению.

10. МКУ «Управление ЖКХИСП» совместно с Управлением образования администрации Муромского района организовать работу по модернизации нерентабельных угольных котельных.

11. МКУ«Управление ЖКХИСП» :

1) Обеспечить контроль за созданием необходимого запаса резервного топлива и созданием необходимых материально-технических резервов для ликвидации возможных аварийных и чрезвычайных ситуаций на объектах ЖКХ.

2) Еженедельно контролировать ход подготовки к отопительному сезону 2019-2020 годов, готовить информацию в сроки, установленные графиком ежемесячных областных селекторных совещаний с руководителями муниципальных образований.

12. МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Муромского района» с началом нового отопительного сезона организовать:

1) Ежедневный сбор и обобщение оперативной информации об аварийных и чрезвычайных ситуациях на объектах жизнеобеспечения района с организацией их устранения.

2) Мониторинг запасов и расхода топлива на котельных, обеспечить предоставление отчета федерального статистического наблюдения в установленные сроки.

13. Комиссии провести проверку подготовки и приемку объектов ЖКХ Муромского района к работе в осенне - зимний период 2019-2020 годов в соответствие с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, в срок до 03.09.2019г согласно приложению №3.

14. Первому заместителю Главы администрации района по жилищно- коммунальному хозяйству и жизнеобеспечению в срок до 24.09.2019г подвести итоги работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Муромского района к осенне - зимнему периоду 2019-2020 годов, выявить причины недостатков и наметить пути их устранения.

15. Финансовому управлению администрации района осуществлять финансирование мероприятий в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на 2019 год.

16. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы администрации района по жилищно- коммунальному хозяйству и жизнеобеспечению.

17. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации района | Н.Н.Муравьев |

*Приложение № 1*

*к постановлению Главы администрации района*

*от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_*

План

мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального

хозяйства Муромского района к работе в осенне –зимний период

2019-2020 годов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | | Срок  исполнения | | Ответственный  исполнитель | План  тыс.  руб. | Выполнение  % | | Выполнение  т.руб. |
| 1. | ***МУП «ОКА»*** | | | | |  |  | |  |
| 1.1. | ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ | | | | | |  | |  |
| 1.1.1. | Испытание теплотрасс | | август | | Анфимов Н.И. | 12.0 |  | |  |
| 1.1.2. | Ремонт изоляции теплотрасс | | август | | Анфимов Н.И. | 15,0 |  | |  |
|  | **ИТОГО ПО ТЕПЛОСНАБЖЕНИЮ** | | | | | **27,0** |  | |  |
|  |  | | | | |  |  | |  |
| 1.2. | ВОДОСНАБЖЕНИЕ | | | | | |  | |  |
| 1.2.1. | Установка и ремонт электрооборудования | | июнь  июль  август | | Анфимов Н.И. | 28,0 |  | |  |
| 1.2.2. | Ремонтно-строительные работы на зданиях насосных станций | | июнь  июль  август | | Анфимов Н.И. | 66,0 |  | |  |
| 1.2.3. | Ремонтные работы на водонапорных башнях | | июнь  июль  август | | Анфимов Н.И. | 20,0 |  | |  |
|  | **ИТОГО ПО ВОДОСНАБЖЕНИЮ:** | | | | | **114,0** |  | |  |
|  | | | | | | | | | |
| 1.3. | ВОДООТВЕДЕНИЕ | | | | |  | |  |  |
| 1.3.1. | Ремонт оборудования и сооружений на КНС | | июнь  июль  август | | Анфимов Н.И. | 85,0 | |  |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |  |
|  | **ИТОГО ПО ВОДООТВЕДЕНИЮ:** | | | | | **85,0** | |  |  |
|  | **ИТОГО ПО МУП «ОКА»:** | | | | | **226,0** | |  |  |
| 2. | ***ООО УК «ТеплоСервис»*** | | | | |  | |  |  |
| 2.1. | ПОДГОТОВКА ЖИЛИЩНОГО ФОНДА | | | | |  | |  |  |
| 2.1.1. | Проверка внутридомового газового оборудования с прочисткой вентканалов | | май  июнь  июль | | Громов Д.О. | 192,8 | |  |  |
| 2.1.2. | Ремонт общего имущества собственников МКД | | май  июнь  июль  август | | Громов Д.О. | 556,0 | |  |  |
|  | **ИТОГО ПОЖИЛИЩНОМУ ФОНДУ** | | | | | **748,8** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 3. | ***Управление образования*** | | | | |  | |  |  |
| 3.1. | ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ | | | | |  | |  |  |
| 3.1.1. | Ремонт системы отопления в учреждениях | | июнь  июль  август | | Иванова В.В. | 535,862 | |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ТЕПЛОСНАБЖЕНИЮ:** | | | | | **535,862** | |  |  |
| 3.2. | КОНСТРУКТИВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ | | | | |  | |  |  |
| 3.2.1. | Ремонт зданий и сооружений в учреждениях | | июнь  июль  август | | Иванова В.В. | 2085,8 | |  |  |
|  | **ВСЕГО КОНСТРУКТИВНЫМ ЭЛЕМЕНТАМ** | | | | | **2085,8** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 3.4. | ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ | | | | |  | |  |  |
| 3.4.1. | Ремонт электрооборудования | | июнь  июль  август | | Иванова В.В. | 252,5 | |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЮ:** | | | | | **252,5** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 3.5. | ТОПЛИВО | | | | |  | |  |  |
| 3.5.1. | Создание запасов топлива | | октябрь | | Котельникова А.А. | 850,0 | |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ТОПЛИВУ:** | | | | | **850,0** | |  |  |
|  | **ИТОГО ПО УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ:** | | | | | **3724,16** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 4. | ***МУП МТС «ОКСКАЯ»*** | | | | |  | |  |  |
| 4.1. | ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ | | | | |  | |  |  |
| 4.1.1. | Ремонт и ревизия котельного оборудования | | май  июнь  июль  август | | Бородулин И.Е. | 184,0 | |  |  |
| 4.1.2. | Опрессовка теплотрассы и ремонт теплоизоляции | | сентябрь | | Бородулин И.Е. | 45,0 | |  |  |
| 4.1.3. | Монтаж запасной линии водоснабжения к БМК | | июль | | Бородулин И.Е. | 10,0 | |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ТЕПЛОСНАБЖЕНИЮ:** | | | | | **239,0** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 4.2. | ПРИБОРЫ И ОБОРУДОВАНИЕ | | | | |  | |  |  |
| 4.2.1. | Приобретение, ревизия и ремонт приборов и оборудования в БМК и газовых котельных | | июнь  июль  август  сентябрь | | Бородулин И.Е. | 245,0 | |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ОБОРУДОВАНИЮ:** | | | | | **245,0** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 4.4. | КОНСТРУКТИВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ | | | | |  | |  |  |
| 4.4.1. | Покраска и ремонт конструктивных элементов | | август  сентябрь | | Бородулин И.Е. | 52 | |  |  |
| 4.4.2 | Режимно-наладочные испытания газового оборудования в котельных | | январь-май | | Бородулин И.Е. | 200,0 | |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО КОНСТР. ЭЛЕМЕНТАМ:** | | | | | **252,0** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 4.5. | ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПИЯТИЯ | | | | |  | |  |  |
| 4.5.1. | Подготовка паспортов готовности, дефектовка теплотрасс, организационные мероприятия, пробные пуски | | июль  август  сентябрь | | Зайцев А.И. | 100,0 | |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ОРГМЕРОПРИЯТИЯМ:** | | | | | **100,0** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
|  | **ИТОГО ПО МУП МТС «ОКСКАЯ»** | | | | | **836,0** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 5. | ***Муниципальное образование Борисо-Глебское*** | | | | |  | |  |  |
| 5.1. | ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ | | | | |  | |  |  |
| 5.1.1 | Ремонт отопительной печи | | | | | 50,0 | |  |  |
|  | ВСЕГО ПО ТЕПЛОСНАБЖЕНИЮ: | | | | | **50,0** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 5.2. | КОНСТРУКТИВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ | | | | |  | |  |  |
| 5.2.1. | Ремонт здания котельной | | | | | 100,0 | |  |  |
|  | ВСЕГО ПО КОНСТРУКТИВНЫМ ЭЛЕМЕНТАМ: | | | | | **100,0** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 5.3. | ТОПЛИВО | | | | |  | |  |  |
| 5.3.1. | Создание запасов топлива  для ДК (Брикет-24 тн.) | | август | | Щепалина Л.Н. | 132,0 | |  |  |
| 5.3.2. | Создание запасов топлива  для АХЦ (Брикет-25 тн.) | | август | | Щепалина Л.Н. | 137,5 | |  |  |
|  | ВСЕГО: | | | | | **269,5** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
|  | **ИТОГО ПО МО БОРИСОГЛЕБСКОЕ:** | | | | | **419,5** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 6. | ***Муниципальное образование Ковардицкое*** | | | | |  | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 6.1. | ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ | | | | |  | |  |  |
| 6.1.1. | Разработка ПСД и ТУ для газификации сельских отделов | | сентябрь | | Колганова Е.В. | 300,0 | |  |  |
|  | ВСЕГО: | | | | | **300,0** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  |  |
| 6.2. | ТОПЛИВО | | | | |  | |  |  |
| 6.2.1. | Обеспечение топливом МБУК ДК (Уголь-50 тн.)  (Дрова-22 м. куб.) | | июль | | Колганова Е.В. | 343,0 | |  |  |
| 6.2.2. | Обеспечение топливом АХЗ на отопительный период (Дрова-20 м. куб.) | | июль | | Марухненко Г.В. | 30,0 | |  |  |
|  | ВСЕГО ПО ТОПЛИВУ: | | | | | **373,0** | |  |  |
|  |  | | | | | | |  |  |
| 6.3. | КОНСТРУКТИВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ | | | | | | |  |  |
| 6.3.1. | Огнезащитная обработка деревянной отделки в помещениях Зименковского сельского отдела | август | | Колганова Е.В. | | 60,0 | |  |  |
|  | ВСЕГО ПО КОНСТРУКТИВНЫМ ЭЛЕМЕНТАМ: | | | | | **60,0** | |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |
| **ИТОГО ПО МО КОВАРДИЦКОЕ:** | | | | | | **733,0** | |  |  |
|  | | | | | |  | |  |  |
| 7. | УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ИНФРАСТРУКТУРЫ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ МУРОМСКОГО РАЙОНА | | | | |  | |  |  |
| 7.1. | УЛИЧНО-ДОРОЖНАЯ СЕТЬ | | | | |  | |  |  |
| 7.1.1. | Ремонт улично-дорожной сети (30,940 тыс.кв.м.)  (6,83 км.) | | август | | Гладков И.П. | 15594,0 | |  |  |
| ВСЕГО ПО УДС: | | | | | | **15594,0** | |  |  |
|  | | | | | |  | |  |  |
| 8 | ***ГБУЗ ВО МГБ №3*** | | | | |  | |  |  |
| 8.1 | ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ | | | | |  | |  |  |
| 8.1.1. | Проверка дымоходов,  газоанализаторов | | август | | Сипатов В.В. | 48,4 | |  |  |
| 8.1.2. | Ремонт, ревизия котлов | | июнь  август | | Сипатов В.В. | 15,0 | |  |  |
| 8.1.3 | Установка радиаторов отопления | | август | | Сипатов В.В. | 20 | |  |  |
| 8.1.4. | Ремонт печей в ФАП | | август | | Сипатов В.В. | 168,6 | |  |  |
| 8.1.5. | Создание запасов топлива  (уголь, дрова) | | июль  август | | Сипатов В.В. | 132,25 | |  |  |
| ВСЕГО ПО ГБУЗ ВО МГБ-3 | | | | | | **384,25** | |  |  |
|  | | | | | |  | |  |  |
| **ИТОГО ПО РАЙОНУ** | | | | | | **22266,571** | |  |  |
|  | | | | | |  | |  |  |

*Приложение № 2*

*к постановлению Главы администрации района*

*от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_*

Комиссия

по проверке готовности и приемке объектов жилищно-коммунального хозяйства Муромского района к работе в осенне - зимний период  
2019 -2020 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Малахов  Алексей Николаевич |  | Первый заместитель Главы администарции района по жилищно- коммунальному хозяйству и жизнеобеспечению, Председатель. |
| Члены комиссии: |  |  |
| Данилов  Виктор Витальевич |  | Глава администрации муниципального образования Ковардицкое (по согласованию). |
| Ершов  Владимир Александрович |  | Заведующий отделом ЖКХиДД МКУ «Управление ЖКХИСП». |
| Зайцев  Алексей Иванович |  | Заместитель внешнего управляющего МУП «ОКА» (по согласованию). |
| Волков  Андрей Николаевич |  | Инженер по охране труда Муромского участка Ковровских РЭС ( по согласованию). |
| Масленникова  Татьяна Анатольевна |  | Заместитель Главы администрации района, начальник управления образования. |
| Кураков  Дмитрий Александрович |  | Директор управляющей компании ООО «ТеплоСервис» ( по согласованию). |
| Щепалина  Людмила Николаевна |  | Глава администрации муниципального образования Борисоглебское (по согласованию). |